INSPECTORATUL TERITORIAL PENTRU CALITATEA

SEMINTELOR ȘI MATERIALULUI SĂDITOR ARAD

Compartimentul : Control, certificare, inregistrare, supraveghere, monitorizare, acreditare, informatizare

**Atribuțiile postului**  :

1. asigură suport fermierilor pentru obținerea sprijinului cuplat prin prelevarea de eșantioane din loturile de sămânță provenite din producția autohtonă, în vederea determinării indicilor de calitate și din loturile de sămânță provenite din import prin control la comercializare;
2. asigură eșantionarea testarea cantităților de semințe utilizate de fermieri în vederea accesării măsurii de înverzire prin efectuarea controlului oficial al calității semințelor prin testarea soiurilor nemodificate genetic privind impurificarea cu organisme modificate genetic (GMO);
3. efectuează prelevarea de probe conform procedurii europene prin deplasare în teren pentru determinarea conținutului de Tetrahidrocanabinol (THC) la soiurile de cânepă cultivate și transmite laboratorului regional pentru controlul calității și igienei vinului Blaj probele prelucrate, însoțite de datele de identificare ale producătorului agricol și datele de identificare ale suprafeței cultivate în vederea respectării normelor europene;
4. asigură suport fermierilor care accesează măsuri de sprijin cuplat acordat în cadrul Fondul European de Garantare pentru Agricultură (FEGA) prin emiterea la solicitarea acestora a documentelor specific pentru respectarea criteriilor de eligibilitate prevăzute de legislație;
5. asigură efectuarea analizelor de laborator în vederea eliberării documentelor necesare pentru întocmirea documentației necesare obținerii sprijinului cuplat, precum: documentul oficial de certificare a lotului de sămânţă sau Buletinul de analiză oficială, cu menţiunea "sămânţă admisă pentru însămânţare", sau Buletinul de analiză oficială cu menţiunea "Necesar propriu" şi "Interzisă comercializarea" sau documentul de calitate şi conformitate al furnizorului sau orice alt document echivalent documentelor menţionate emis într-un stat membru al Uniunii Europene sau într-o ţară terţă care are echivalenţă conform Deciziei Consiliului 2003/17/CE sau eticheta oficială care poate ţine loc de document de calitate şi conformitate;
6. efectuează inspecțiile oficiale în teren în vederea întocmirii documentelor oficiale de certificare pentru materialul de înmulțire și plantare fructifer din speciile pomicole, necesare obținerii fondurilor comunitare, inclusiv pentru solicitanții/beneficiarii FEADER;
7. analizează conținutul și vizează Documentul de calitate și conformitate al furnizorului în cazul categoriei materialului de plantare C.A.C. (Conformitas Agraria Communitatis) pentru speciile de nuc și alun, inclusiv pentru solicitanții/beneficiarii FEADER
8. efectuează inspecțiile oficiale în teren în vederea întocmirii documentelor oficiale de certificare pentru materialul de înmulțire și plantare fructifer din speciile pomicole, categoria Certificat, necesare obținerii fondurilor comunitare, inclusiv pentru solicitanții/beneficiarii FEADER;
9. verifică documentația și înregistrează producerea de material săditor viticol și pomicol precum și a materialului semincer pentru culturile de legume, inclusiv pentru solicitanții/beneficiarii FEADER;
10. efectuează verificăriile în teren în vederea îndeplinirii condițiilor pentru obținerea autorizațiilor de producere, prelucrare, comercializare a semințelor și materialului săditor de către fermieri și monitorizează anual activitatea acestora, în vederea accesării de fonduri europene prin Măsurile din cadrul Programului Național de Dezvoltare Rurală derulat prin Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale (AFIR);
11. asigură eșantionarea loturilor pentru efectuarea testării virotice, certifică calitatea materialului săditor viticol și eliberează documentele însoțitoare în vederea comercializării și utilizării acestuia în cadrul Programului de restructurare/reconversie;
12. efectuează eșantionarea testarea virotică și certifică calitatea materialului săditor fructifer și eliberează documentele însoțitoare în vederea comercializării și utilizării acestuia pentru a beneficia de fonduri europene, inclusiv pentru solicitanții/beneficiarii FEADER;
13. verifică și vizează documentele care atestă calitatea semințelor de legume certificate, autohtone, ale căror soiuri sunt înregistrate în Catalogul Oficial al soiurilor de plante de cultură din România necesare fermierilor care accesează măsuri de sprijin cuplat acordat în cadrul Fondul European de Garantare pentru Agricultură (FEGA);
14. în vederea accesării măsurilor de sprijin cuplat acordat în cadrul Fondului European de Garantare pentru Agricultură (FEGA) eșantionează loturile de cartof pentru sămânță, în vederea efectuării testării virotice, condiție obligatorie pentru eliberarea documentelor de calitate însoțitoare a loturilor de cartof pentru sămânță;
15. efectuează controlul scriptic şi faptic în vederea înregistrării operatorilor economici pentru producerea, prelucrarea şi comercializarea seminţelor şi a materialului de înmulţire şi plantare, eliberează şi retrage autorizaţiile de funcţionare ale acestora;
16. efectuează instruirea, testarea şi atestarea personalului operatorilor economici în vederea înregistrării acestora;
17. supraveghează şi monitorizează activitatea operatorilor economici în vederea acordării vizei anuale;
18. verifică solicitările operatorilor economici pentru multiplicare și certificare
19. întocmeşte programele anuale de multiplicare şi certificare în urma solicitărilor înregistrate de la operatorii economici, urmăreşte şi coordonează activitatea acestora;
20. efectuează inspecţia în câmp în conformitate cu normele şi regulile în vigoare şi cu Ghidurile de inspecţie în câmp(determinând identitatea varietală conform caracterelor prin care se deosebesc soiurile, puritatea varietală, alte determinări);
21. efectuează inspecţia în câmp a culturilor semincere seminţelor şi a materialului de înmulţire şi plantareîn vederea certificării şi eliberează fişele de control, documentele oficiale de inspecţie în câmp, etichetele şi documentul pentru sămânţa necertificată final, după caz;
22. răspunde de efectuarea inspecţiei în câmp, de notările respective, de calculul şi exprimarea rezultatelor, de decizia de încadrarea acestora în normele tehnice în vigoare;
23. verifică şi aprobă documentele operatorilor economici în vederea acreditarii unor persoane pentru efectuarea inspecţiei în câmp sub supraveghere oficială;
24. supraveghează, monitorizează inspectorii în câmp acreditaţi, pentru efectuarea inspecţiilor în vederea certificării unor culturi semincere;
25. supraveghează aplicarea etichetelor şi vignetelor oficiale de către operatorii economici autorizaţi pentru prelucrarea seminţelor şi a materialului de înmulţire şi plantare;
26. efectuează eşantionarea oficială a partidelor, a loturilor de sămânţă, a semințelor aflate în vrac, precum şi eşantionarea în vederea unor teste informative, în conformitate cu standardul şi normele în vigoare precum şi cu Ghidul de eşantionare;
27. efectuează eșantionarea în vederea testării privind impurificarea cu organisme modificate genetic (OMG) conform atestărilor;
28. efectuează recepţia şi înregistrarea eşantioanelor de semințe;
29. verifică şi aprobă documentele operatorilor economici în vederea acreditarii unor persoane pentru efectuarea eşantionării sub supraveghere oficială;
30. supraveghează, monitorizează eşantionorii acreditaţi în vederea eşantionării unor loturi de sămânţă;
31. asigură exercitarea controlului în scopul menţinerii calităţii seminţelor la toate categoriile biologice în precontrol sau postcontrol, prin tehnici şi scheme ştiintifice adecvate;
32. supraveghează și monitorizează operatorii economici furnizori de seminţe şi material de înmulţire şi plantare pe tot parcursul producerii, condiţionării, tratării, ambalării, etichetării, depozitării, păstrării, transportării şi comercializării;
33. supraveghează reambalarea seminţelor la agenţii economici care solicită prin notificare, certificarea prin supravegherea loturilor de seminţe certificate oficial;
34. asigură şi urmăreşte evidenţa informatizată a activităţii de testare a seminţelor și a activității de inspecție în câmp în vederea certificării;
35. asigură şi eliberează, prin programul informatizat, documentele oficiale şi neoficiale de calitate, prevăzute în legislaţia în vigoare;
36. face propuneri pentru îmbunătățirea regulilor și normelor de control, certificare și comercializare a semințelor și materialului de înmulțire și plantare în conformitate cu reglementările internaționale, modificarea şi completarea Ghidurilor de inspecţie în câmp şi a Ghidului de eşantionare;
37. efectuează înregistrările conform procedurilor și instrucțiunilor;
38. controlează respectarea legislatiei în vigoare la importurile și exporturile de semințe și material săditor la operatorii economici;
39. verifică în teren modul de respectare a legislației în vigoare în ceea ce privește transportul, prelucrarea, condiționarea, ambalarea etichetarea, depozitarea, păstrarea și comercializarea semințelor și materialului săditor;
40. urmărește aplicarea prevederilor legale, a normelor tehnice și standardelor în vigoare precum și a reglementărilor internaționale în domeniul semințelor și materialului săditor, la care România este parte, constată și aplică sanctiunile prevăzute de legislația în vigoare pentru neregulile constatate privind producerea, prelucrarea și comercializarea semințelor
41. supraveghează și monitorizează activitatea laboratoarelor autorizate ale operatorilor economici înregistrați pentru prelucrarea semințelor din raza sa de activitate;
42. participă la instruiri și teste de verificare a cunoștințelor organizate de către ITCSMS, MADR, INCS, LCCSMS și alte autorități;
43. monitorizează funcţionarea aparaturii şi echipamentelor pe care le utilizează, după caz, solicită la nevoie, intervenţia echipei de service pentru intervenţie şi reparaţii;
44. efectuează curățirea și dezinfecţia aparaturii, echipamentelor de lucru, instrumentarului;
45. elaborează condiţiile şi procedurile de lucru pe sectorul respectiv;
46. implementează sistemul de management al calităţii în laborator;
47. participă la auditul intern și extern;
48. efectuează acţiuni corective pentru neconformităţile găsite în urma auditului intern;
49. efectuează acţiuni corective pentru neconformităţile găsite în urma auditului efectuat în vederea acreditării, respectiv a reacreditării laboratorului inspectoratului;
50. gestioneaza si asigură păstrarea eșantioanelor în magazia de eșantioane;
51. asigură securitatea, integritatea, confidenţialitatea și inviolabilitatea documentelor, informatiilor și datelor;
52. răspunde pentru documentele pe care le emite și asigură evidența și arhivarea documentelor;
53. răspunde de inventarul din dotare;
54. respectă și coordonează prevederile legislației din domeniul securității și sănătății în muncă și de apărare împotriva incendiilor, măsurile de aplicare a acestora, precum și normele interne ale ITCSMS Arad;
55. operează în aplicațiile informatice ITCSMS corespunzător activităților pe care le desfașoară;
56. efectuează raportările solicitate de conducere;
57. răspunde de corectitudinea activităților desfășurate, de veridicitatea, corectitudinea și conținutul lucrărilor întocmite;
58. conduce, întreține și exploatează corespunzător mașinile ITCSMS Arad;
59. execută și alte sarcini stabilite de către conducerea ITCSMS Arad, potrivit prevederilor legale